

2024

Manual de utilização - FrotaSaaS

Módulo Checklist

GUBERMAN INFORMATICA LTDA

Av. Jerônimo Monteiro, 1000 – Centro - Vitória - ES

CEP: 29010-935 - Telefone: (27) 3211-2662

www.guberman.com.br



Documentação Técnica	
Categoria:	Manuais
Aplicação:	FrotaSaas, Frota Mobile
Descrição:	Utilização do Checklist
Data de Criação:	13/02/2017
Versão	1.0
Status	Produção
Responsável:	Anderson Rocha Pereira

Histórico de Atualizações			
Data	Versão	Descrição	Autor
13/02/2017	1.0	Criação do documento	Anderson Rocha Pereira
22/02/2024	1.1	Atualização do Documento	Celso Eduardo Filtsoff

Descrição	E-mail	Telefone
Suporte Guberman	gsuporte@guberman.com.br	(27) 3311-2662
Comercial	comercial@guberman.com.br	(27) 3311-2662

SUMÁRIO

1.	INTRODUÇÃO	4
2.	CONFIGURAÇÃO DO SISTEMA - FROTASAAS	4
3.	MODO DE ACESSO	5
4.	TELA PRINCIPAL	5
5.	CHESK-LIST MOBILE	6
5.1.	CRIAÇÃO DE CHESK LIST - FROTASAAS	6
5.1.1.	CRIANDO UMA LISTA ESPECIAL NO CHECKLIST	7
5.1.2.	CRIANDO UMA LISTA VINCULADA HÁ UM SERVIÇO NO CHECKLIST	8
5.2.	REALIZANDO CHECK LIST – FROTA MOBILE	9
5.3.	CONSULTA, ALTERA E EXCLUI REGISTROS DE CHESK LIST - FROTASAAS	11
5.4.	RELATÓRIO DO CHESK LIST - FROTASAAS.....	12
6.	APÊNDICE	13
6.1.	ALTERANDO O ENDEREÇO DO SERVIDOR - MOBILE.....	13
6.2.	UTILIZANDO O CÓDIGO QR (QR CODE)	13

1. INTRODUÇÃO

Este manual tem a finalidade de demonstrar todas as etapas do processo de utilização da aplicação Frota Mobile em dispositivos Android e IOS.

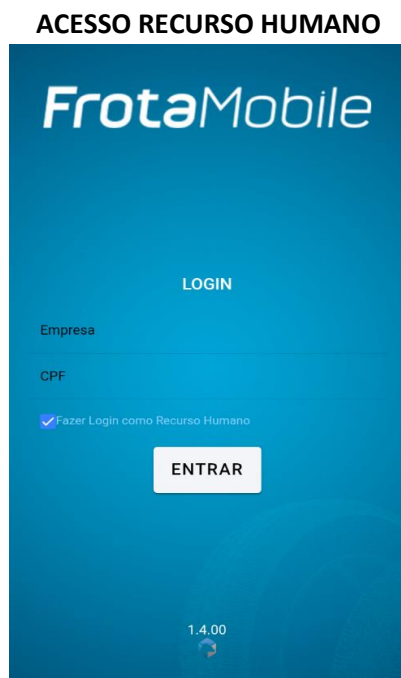
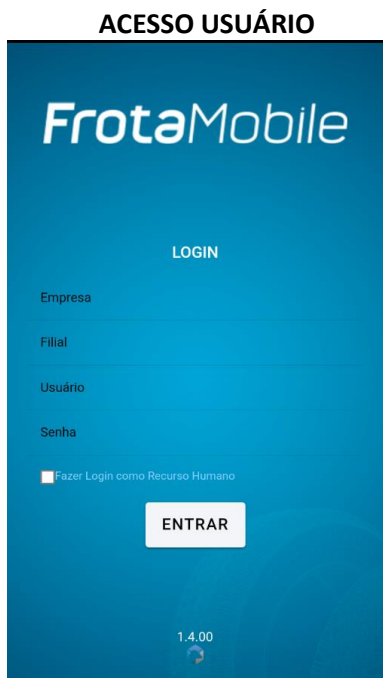
2. CONFIGURAÇÃO DO SISTEMA - FROTASAAS

Acessando o FrotaSaas em: *Sistema > Configuração do Sistema*, existem configurações específicas para os dispositivos moveis.

MÓDULO	CONFIGURAÇÃO	FUNÇÃO
Automação de Pneus	Utilizar Probe/iProbe para a Inspeção de Pneus do FrotaMobile.	Utilização de equipamento externo para auxiliar a coleta de informações.
	Fazer identificação dos pneus por meio de CHIP.	Habilitar no cadastro do Pneu a identificação do Chip RFID.
	Considerar que todos os pneus vão possuir CHIP.	Exige a leitura do Chip nos dispositivos moveis.
	Usar valores da medição de sulco imediatamente anterior a atual, quando diferença de 0.50 sulco(s) para mais, em relação à medição atual do sulco do pneu.	Possibilita cadastrar uma margem de erro para aferição do profundímetro.
Checklist	Permitir RH realizar checklist.	Concede ao usuário que realize o procedimento de checklist acessando como recurso humano.
Abastecimento Mobile	Permitir RH lançar abastecimento.	Concede ao usuário que realize as inserções de abastecimento acessando como recurso humano.
	Usar a filial do veículo como filial de custo, ao invés da filial logada.	Inserir o registro de abastecimento considerando a filial do veículo como filial de custo.

3. MODO DE ACESSO

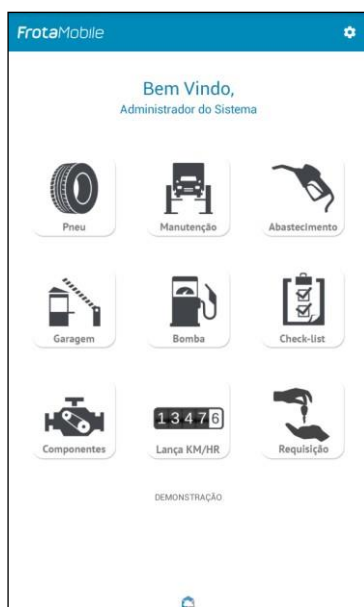
O Frota Mobile possui dois níveis de acesso, por usuário (TL10310 - Usuário) ou por Recurso Humano (TL16500 - Recurso Humano).



Observação: Para acessar como recurso humano é necessário marca a opção: “Fazer login como recursohumano” e depois informar a empresa e o CPF do recurso.

4. TELA PRINCIPAL

Na tela principal do Frota Mobile está disponível todos os módulos da aplicação e a configurações individuais do dispositivo, para acessar os módulos clique sobre seus respectivos ícones e para acessar as configuração clique no ícone de engrenagem disponível no canto superior direito da tela principal.



5. CHESK-LIST MOBILE

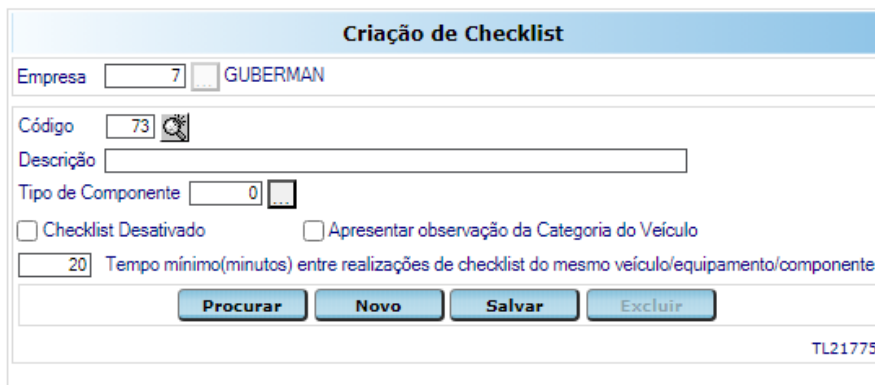


Check-list

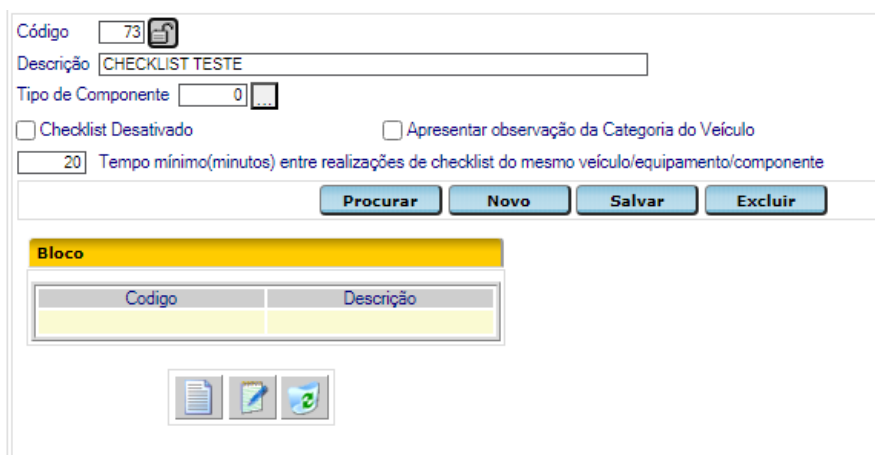
O Checklist Mobile surgiu da necessidade de substituição o papel pelo registro eletrônico gerando assim economia de papel e agilidade na execução deste processo. Seu gerenciamento será realizado no FrotaSaas e executado no Frota Mobile seguindo os procedimentos abaixo:

5.1. CRIAÇÃO DE CHESK LIST - FROTASAAS

Para criação do Checklist primeiro devemos acessar a tela TL21775 - Criação de Checklist, localizada no módulo de Checklist no FrotaSaas.



Agora vamos informar à descrição que será a função específica do Checklist e clicar em “*Salvar*”.



Note que o Checklist é criado em branco sem nenhuma lista ou serviço vinculado a ele e para realizar esse vinculo temos os seguintes recursos:



Adicionar uma nova lista ao Checklist;



Editar uma lista selecionada;



Excluir lista selecionada;

Observação: Depois de criado **não é possível excluir** o Checklist e se caso queira que ele não seja apresentado no Frota Mobile marque a opção: “*Checklist desativado*”.

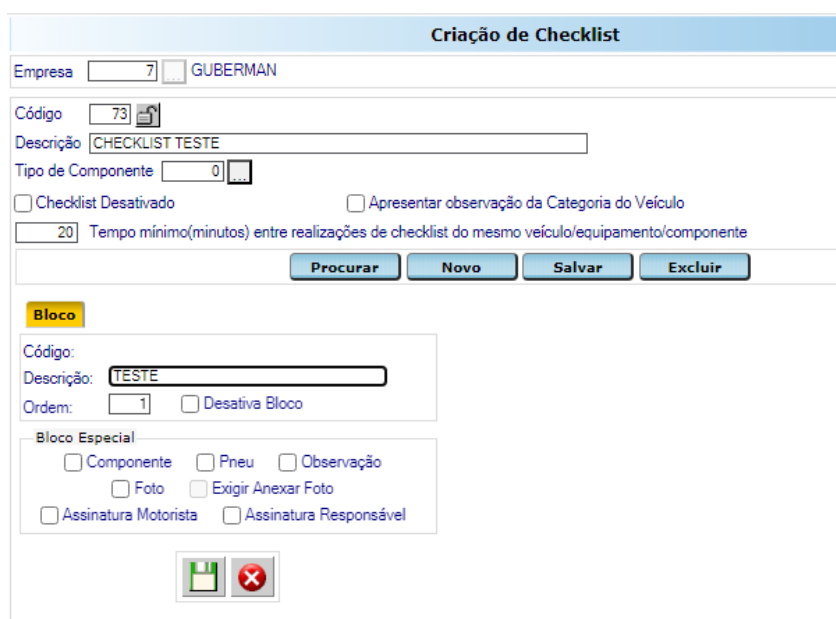
Cada Bloco criado do Checklist pode possuir as seguintes características abaixo:

- Bloco especial (Componente, Pneu, Observação ou Foto e Assinaturas), no qual o pneu representa a planta baixa do veículo com referência a tela TL15400 – Movimentação do Pneu, localizada no módulo de Pneu do FrotaSaas;
- Bloco vinculado há um serviço com a opção de criar automaticamente uma Ordem de Serviço;

Observação: É possível excluir ou desativar um item da lista criada marcando a opção “Desativa Bloco”.

5.1.1. CRIANDO UM BLOCO ESPECIAL NO CHECKLIST

Para adicionar um bloco especial no checklist, primeiro devemos clicar em “Adicionar uma nova lista” (1), selecionar um item da lista especial (2) e finalizar clicando em “Salvar” (3).



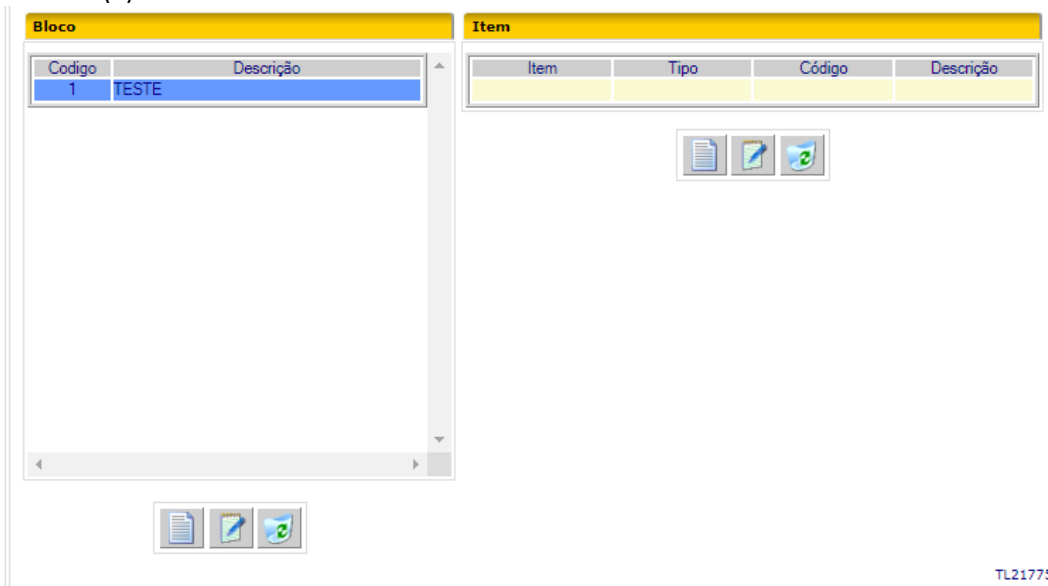
Salvar um item da lista;



Excluir um item da lista;

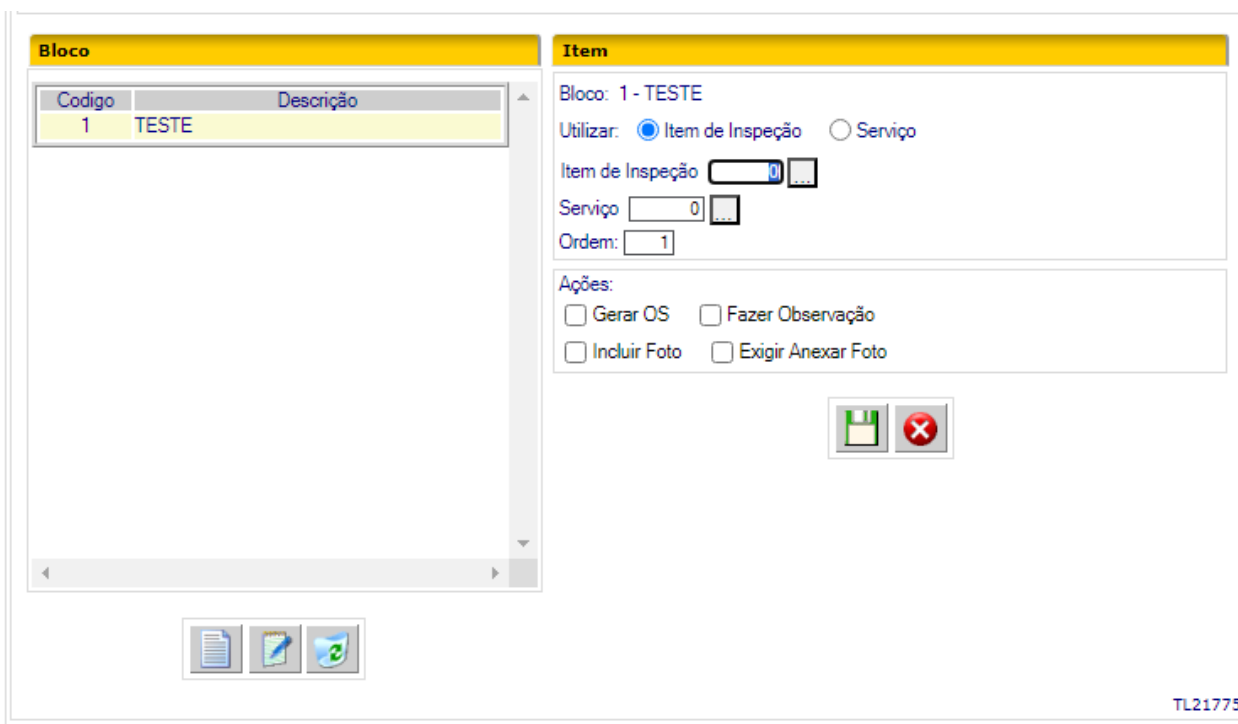
5.1.2. CRIANDO UMA LISTA VINCULADA HÁ UM SERVIÇO NO CHECKLIST

Para adicionar uma lista no checklist vinculando com um serviço (TL11200 - Serviço e Seus Relacionamentos), primeiro devemos criar uma lista clicando em *“Adicionar uma nova lista”* (1), informar a descrição do item (2) e clicar em *“Salvar”* (3). Com a lista criada vamos selecionar a lista criada (4) e clicar em adicionar (5).



Bloco		Item			
Código	Descrição	Item	Tipo	Código	Descrição
1	TESTE				

Para vincular um serviço ao item da lista, primeiro devemos procurar o serviço clicando *“...”*, informar a descrição do serviço, clicar em *“Listar”*, selecionar o serviço adequado, clicar em *“Sair”*, habilitar ou não a geração de Os, Habilitar ou não fazer observação, Habilitar ou não Incluir Foto, Habilitar ou não Exigir Anexar Foto, e finalizar clicando em *“Salvar”*.



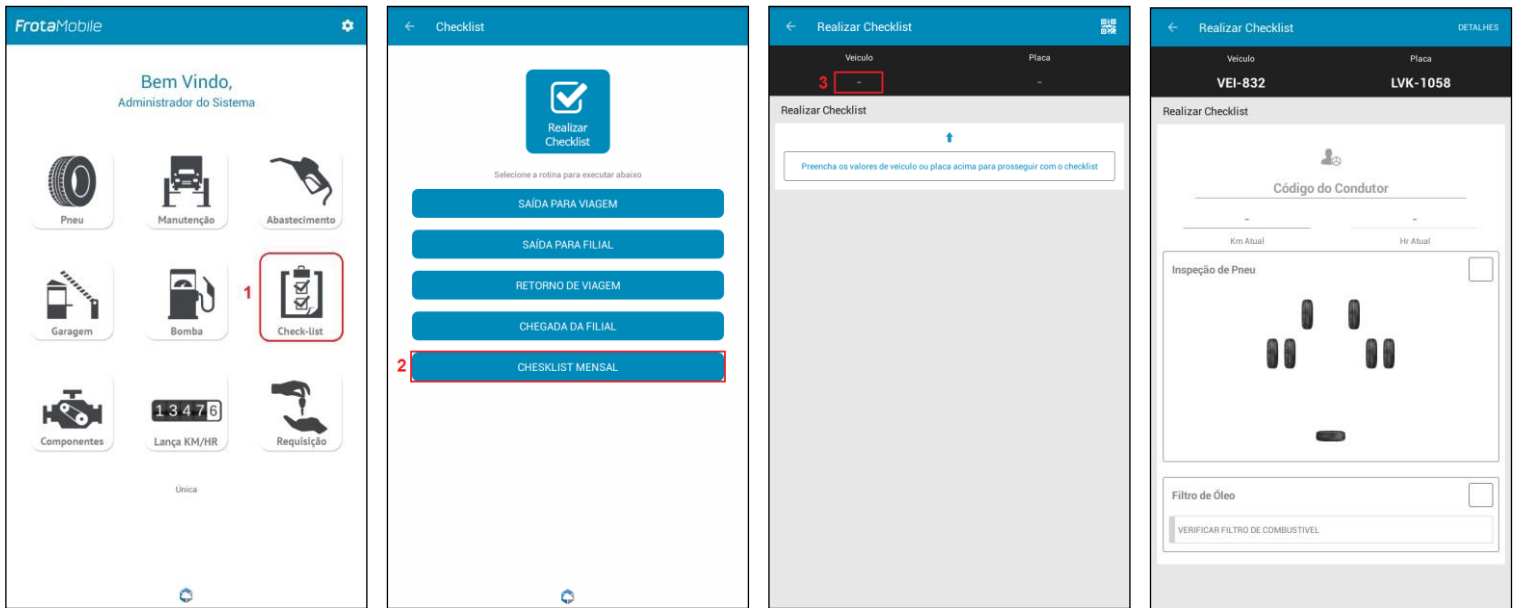
Bloco		Item			
Código	Descrição				
1	TESTE	Bloco: 1 - TESTE Utilizar: <input checked="" type="radio"/> Item de Inspeção <input type="radio"/> Serviço Item de Inspeção: <input type="text"/> <input type="button" value="..."/> Serviço: <input type="text"/> <input type="button" value="..."/> Ordem: <input type="text" value="1"/>			

Ações:

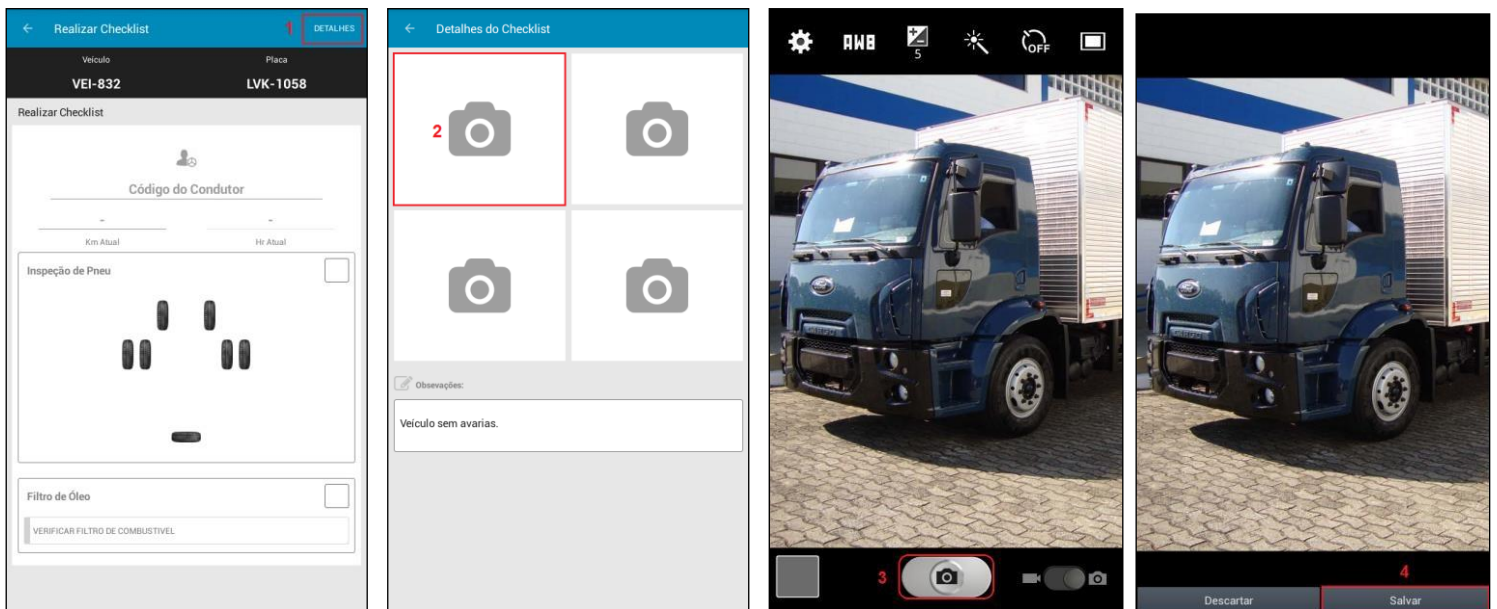
Gerar OS Fazer Observação
 Incluir Foto Exigir Anexar Foto

5.2. REALIZANDO CHECK LIST – FROTA MOBILE

Para realizar o Checklist precisamos estar conectados ao Frota Mobile, acessar o Checklist Mobile (1), selecionar o Checklist que devera ser realizado(2) e validar o veículo (3) informando o código, ou a placa ou o [código QR](#).

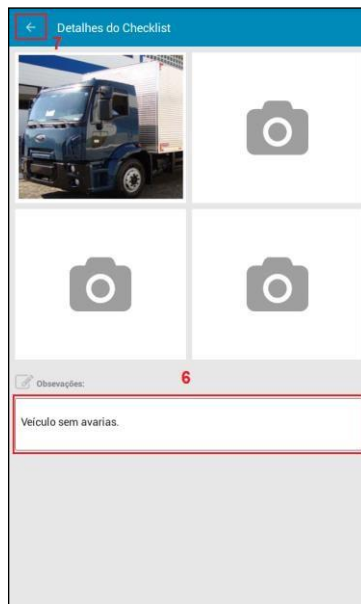


Com o veículo selecionado, se caso foi configurado no checklist uma lista especial estará disponível no canto superior direito a opção de “detalhes” (1), acessando essa opção podemos inserir fotos ao checklist pressionando por alguns segundos o ícone da câmera (2), tire a foto clicando no ícone da câmera (3), verifique a foto e clique em salvar (4).

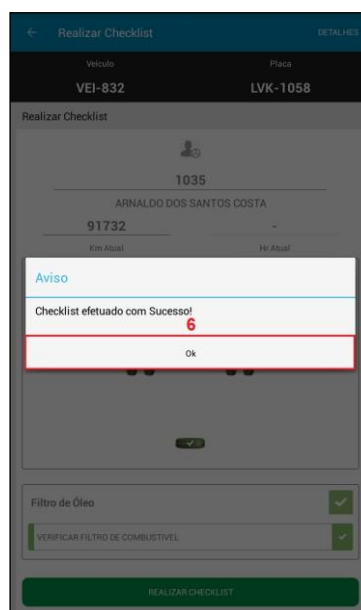
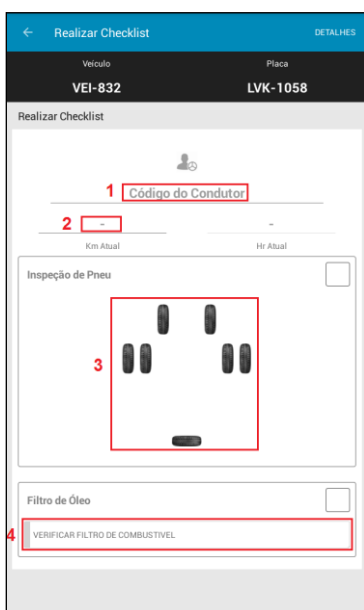


Continuação na próxima página

Continuando a realização do checklist, agora podemos marcar um ponto específico na foto que deseje destacar em sua inspeção e para **concluir** processo clique no canto superior direito e selecione “**Salvar**”, se for necessário está disponível também o campo de observação (6) para adicionar algumas considerações sobre a realização desse checklist e para voltar a tela principal clique no ícone de seta para esquerda (7) disponível no canto superior esquerdo do seu Mobile.



Voltando para tela principal, para realização do checklist primeiro informe o condutor do veículo (1), o Km e/ou Hora atual do veículo (2), ao terminar a inspeção no pneu clique sobre ele em seu respectivo local na planta baixa do veículo (3) e informe se ele esta conforme (*verde- um clique*) ou não (*vermelho – dois cliques*), agora vamos inspecionar o serviço vinculado ao checklist igual ao pneu informando se ele está conforme ou não, ao finalizar todas as inspeções será habilitado automaticamente o botão para realização do checklist (5) e clique sobre ele para **concluir** e aguarde o retorno do servidor (6).

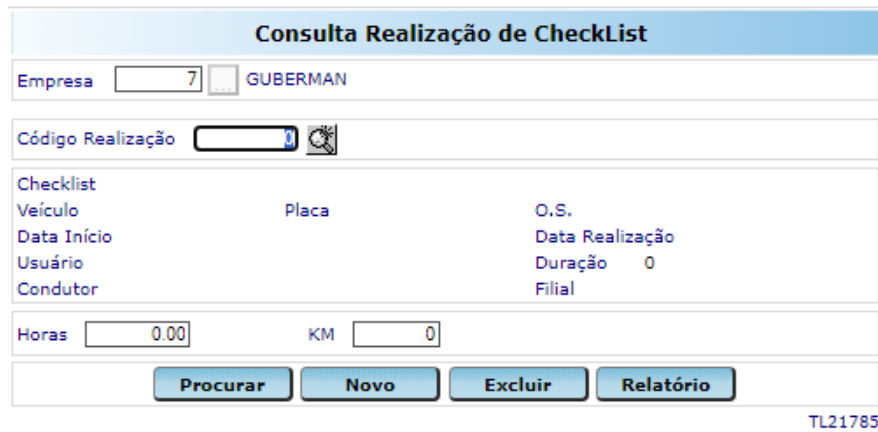


Observação: Se o serviço não estiver conforme, ao realiza o checklist só será aberta uma ordem de serviço corretiva automaticamente se o parâmetro estiver marcado em seu cadastro no FrotaSaas.

5.3. CONSULTA, ALTERA E EXCLUI REGISTROS DE CHESK LIST - FROTASAAS

No FrotaSaas, podemos consultar, alterar ou excluir registros de realização de Checklist através da tela TL21785 - Consulta/Atualiza KM/HR de Checklist, localizada no módulo de Checklist.

Primeiro devemos encontrar o checklist realizado através de seu *código de realização* (1) e clicar na lupa para validar ou através do botão *Procurar* (2).



Consulta Realização de CheckList

Empresa GUBERMAN

Código Realização 🔍

Checklist

Veículo	Placa	O.S.
Data Início		Data Realização
Usuário		Duração 0
Conductor		Filial

Horas KM

Procurar **Novo** **Excluir** **Relatório**

TL21785

Com os dados preenchidos é possível verificar algumas informações específicas desse checklist, alterar km e/ou hora do veículo ou até mesmo excluir o checklist.



Consulta/Atualiza KM/HR de Checklist

Código Realização 🔍

Checklist 12 - CHESKLIST MENSAL

Veículo VEI-832	Placa LVK-1058	O.S. 0
Usuário 1 - Administrador do Sistema		Data Realização 10/03/2017 09:48:01
Conductor 1035 - ARNALDO DOS SANTOS COSTA		Filial 10101 - TEZ - TERESINA MATRIZ

Medidores

Horas KM

Procurar **Novo** **Salvar** **Excluir**

Filtro de Óleo

VERIFICAR FILTRO DE COMBUSTIVEL ✓

Fotos



TL21785

Após finalizar a análise, caso queira consultar outro checklist será necessário clicar no botão de "Novo" ou no ícone do cadeado aberto ao lado do *código de realização*.

5.4. RELATÓRIO DO CHESK LIST - FROTASAAS

Para obter todas as informações sobre o checklist realizado utilize o relatório TL21778 – Relatório de Checklist de Veículo, localizado no FrotaSaas em: *Checklist > Relatórios*.

Neste relatório é possível verificar o usuário que realizou o checklist, data hora, se foi criada uma ordem de serviço, se os objetos inspecionados estão conforme ou não e outras informações vinculadas com esse checklist.

Relatório de Checklist de Veículo

Veículo: Placa:

Período

Inicial: Final:

Realização

Inicial: Final:

Condutor

Inicial: Final:

Selecionar Verificação de Checklist...

Conforme Não Conforme Ambos

Apresentar Relatório

Analítico Sintético

Mostrar Fotos

4 por linha 2 por linha

Ordenar por...

Código Placa Checklist

Realização Recurso

Imprimir quebra por Filial

Filial

Inicial: Final:

Saída para

PDF Excel Texto

Gerar

TL21778

FrotaWeb - SAAS Data: 10/03/2017


Pág.: 1

Filial: 10101 Até: 10101

Período: 01/01/1950 Até: 10/03/2017

Tipo de Verificação: AMBOS

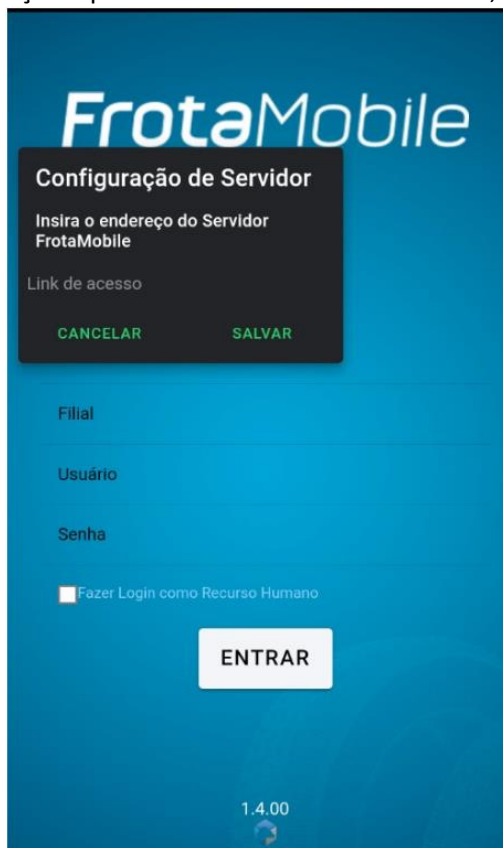
Relatório de Checklist de Veículo

Item	Posição	Conforme	
		SIM	NÃO
Filial: 10101 - TEZ - TERESINA MATRIZ			
Veículo: VEI-832 Placa: LVR-1058			
Checklist: 12 - CHESKLIST MENSAL			
Realização: 0000228 em 10/03/2017 09:48:01 91.732 Kms 0,00 Hs O.S. 0,00			
Usuário: 1 - Administrador do Sistema			
Condutor: 1035 - ARNALDO DOS SANTOS COSTA			
Inspeção de Pneu			
	E1	X	
	2DE	X	
	2EI	X	
	2DI	X	
	1D	X	
	2EE	X	
	1E	X	
Filtro de Óleo			
	VERIFICAR FILTRO DE COMBUSTIVEL	X	
Foto:			
			
Observação: Veiculo sem avarias.			
Total Veiculos por Filial:		1	
Total Veiculo Geral:		1	
Total Realizações por Veiculo:		1	
Total Realizações por Filial:		1	
Total Realizações Geral:		1	

6. APÊNDICE

6.1. ALTERANDO O ENDEREÇO DO SERVIDOR - MOBILE

Por padrão todas as versões já estão direcionadas para nossa aplicação FrotaSaas, porem caso for necessário alterar esse endereço clique sobre o ícone do Frota Mobile, altere o endereço e clique em *Salvar*.



6.2. UTILIZANDO O CÓDIGO QR (QR CODE)

Código QR é um código de barras bidimensional que pode ser facilmente escaneado usando a maioria dos telefones celulares equipados com câmera. Esse código é convertido em texto (interativo) que no caso do Frota Mobile representa o código do veículo.

O Código QR está disponível no canto superior direito nas telas que possuem identificação de veículo.



Existem diversos sites que são possíveis gerar códigos QR's gratuitos e depois é só imprimir e colar em um local visível no veículo, segue abaixo um site e um exemplo de código QR gerado.

<http://br.qr-code-generator.com/>

